Page :
Date : / /

# बैठक क्र० - 05

प्रस्ताव :- आज दिनाँक 20/09/2022 को हमारे महाविद्यालय सांदीपनी एकेडमी, पेण्ड्री मस्तूरी जिला-बिलासपुर (छ०ग०) के Confrence Hall में IQAC cell की पंचम बैठक आहूत की गई, जिसमें IQAC cell के सदस्य सम्मिलित हुए।

कार्यवाही :- आज दिनाँक 20/09/2022 को हमारे महाविद्यालय सांदीपनी एकेडमी, पेण्ड्री मस्तूरी जिला बिलासपुर (छ०ग०) में IQAC cell की बैठक आयोजित की गयी। जिसमें सदस्यों को College Campus एवं हॉस्टल का भ्रमण कराया गया एवं College Campus के विषय में चर्चा की गई तथा NAAC के सभी सातों मानदंडो पर चर्चा की गई। हमारे महाविद्यालय परिसर में NAAC के मानदंडो के अनुरूप विभिन्न विकासात्मक कार्यों पर चर्चा की गई। हमारे महाविद्यालय परिसर में (NAAC) सत्र - 2022 में NAAC से संबंधित कार्यों को करने के लिए बनाई गई, समितियों के अलावा अन्य समितियों का निर्माण किया जाये उस पर चर्चा की गई, वर्मी कम्पोस्ट प्रबंधन एवं वर्मी कम्पोस्ट निर्माण का कार्य भविष्य में किया जायेगा। इसके अलावा शिक्षा विभाग के अन्य मुद्दों एवं IQAC cell से संबंधित कार्यवाही हेतु विभिन्न सुझाव पर चर्चा हुई।

महाविद्यालय के ग्रन्थालय में E-Content, E-Library की सुविधा बढ़ाये जाने पर चर्चा की गई जिसके लिए लाइब्रेरी में N-List और SOUL का सॉफ्टवेयर खरीदे जाने पर चर्चा की गई। इसके साथ ही बैठक में सामुदायिक कार्य

Scanned with OKEN Scanner

के रूप में साइकिल रैली, एड्स जागरूकता रैली कराये जाने पर चर्चा की गई। NAAC के सातवें मानदंड पर मैट्रिक अनुसार क्या-क्या कार्य किया गया उस पर भी चर्चा की गई।

प्रशिक्षार्थियों को पाठ्यक्रम से सम्बन्धित Value Added Course कराये जाने पर चर्चा की गई छात्रों की सुविधाओं का ध्यान रखा जाये इस पर भी चर्चा की गई। आगामी महीनों में Green Audit, Energy Audit & Environment Audit कराने पर निर्णय लिया गया। संस्था के विकास के लिए IQAC सदस्यों से सुझाव माँगा गया और चर्चा की गई।

ठहराव :-

01. कैन्टीन में water cooler लगाये जाना तय हुआ।
02. कैन्टीन से निकलने वाले पानी के लिए भविष्य में उसके उपयोग हेतु योजना बनाने की सलाह दी गई।
03. बी०एड० महाविद्यालयों से MOU कराये जाने की सलाह एवं जिन संस्थाओं से MOU हो चुका है, वह क्रियाशील होना चाहिए।
04. महाविद्यालय के बनायी गई समितियों के अलावा अन्य समिति बनाने की सलाह दिया गया।
05. वर्मी कम्पोस्ट के निर्माण वाले स्थान को चिन्हित कर, जल्द से जल्द निर्माण कार्य पूर्ण कराने पर सहमती जताई गई।
06. Energy Audit, Environment Audit & Green Audit कराया जाना तय हुआ।
07. महाविद्यालय के ग्रन्थालय में N-List और SOUL

Scanned with OKEN Scanner

Page :
Date : / /

का सॉफ्टवेयर खरीदा जाना तय हुआ।

08. समय - समय में FDP (Faculty Development Programme) कराये जाना तय हुआ।

09. प्रशिक्षार्थियों के लिए Value Added Course के रूप में ICT पर मूल्य वर्धित पाठ्यक्रम कराया जाना तय हुआ।

10. महाविद्यालय में सामुदायिक कार्य के रूप में मास्क वितरण, वृक्षारोपण, जागरूकता रैली के रूप में साइकिल रैली, एड्स जागरूकता रैली आदि कराया जाना तय हुआ।

11. राष्ट्रीय स्तर पर महत्वपूर्ण दिवसों को उत्साह पूर्ण रूप में मनाया जाना तय हुआ।

12. IQAC सदस्यों द्वारा विद्यार्थियों के लिए orientation के साथ Induction Programme करने की सलाह दिया गया।

13. IQAC cell एवं शिक्षा विभागों की अलग-अलग क्रियाकलाप कराया जाना तय हुआ।

14. NAAC के सभी criteria पर जल्द से जल्द कार्य पूर्ण करने पर सहमती बनी।

आज के बैठक में निम्नलिखित सदस्य उपस्थित रहे -

| क्र० | नाम | पदनाम | हस्ताक्षर |
|---|---|---|---|
| 01. | डॉ. रीता सिंह | अध्यक्षा | R. Singh 20/07/2022 |
| 02. | श्रीमति सुस्मिता डे | शिक्षक प्रतिनिधि | [signature] |
| | श्रीमति सुधा गोयल | शिक्षक प्रतिनिधि | [signature] |
| | श्रीमति संगीता साहू | शिक्षक प्रतिनिधि | [signature] |
| | श्रीमति सोनाली दास | शिक्षक प्रतिनिधि | [signature] |

Scanned with OKEN Scanner

| क्र. | नाम | पदनाम | हस्ताक्षर |
|---|---|---|---|
| | श्री ताराचन्द तिवारी | शिक्षक प्रतिनिधि | [signature] |
| | श्री मुकेश खुटले | शिक्षक प्रतिनिधि | [signature] |
| | श्रीमति प्रीति मजुमदार | शिक्षक प्रतिनिधि | [signature] |
| 03. | श्री महेन्द्र चौबे | प्रबंधन सदस्य | [signature] |
| 04. | श्रीमति आर. सेंथिवधिर सेल्वी | वरिष्ठ प्रशासनिक अधि. | [signature] |
| | डॉ. विभा मिश्रा | वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी | [signature] |
| 05. | डॉ. जी.ए. घनश्याम | स्थानीय समाज से मनोनीत | [signature] 20/9/22 |
| | श्री जय चौधरी | विद्यार्थी | Choudhry |
| | श्री रामचन्द्र पटेल | पूर्व छात्र | RPatel |
| 06. | श्री शशांक तिवारी | नियोजक मनोनीत | |
| | श्री संतोष कु. सिन्हा | हितधारक मनोनीत | |
| | श्री प्रफुल्ल सुमन | औद्योगिक मनोनीत | [signature] |
| 07. | सुश्री दिप्ती सिंह राठौर | आई.क्यू.ए.सी. समन्वयक | Dipti |

[signature]

**Principal**
Department of Education
Sandipani Academy
Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)